

Curriculum Vitae

- | | |
|------------------|------------|
| 1. Nume | Doszhanov |
| 2. Prenume | Abzal |
| 3. Date of birth | 1984 |
| 4. Sex | masculine |
| 5. Nationalitate | Kazakh |
| 6. Educatie | superioara |

	Institutie, facultate	Anul de incepere	Anul terminarii	Specialitate, calificare Diploma/Certificat
1	<i>Atyrau Institute of oil and gas</i>	2001	2006	Stiinta materialelor si tehnologia materialelor
2	<i>IFP SCHOOL (Institute Francais du Petrole)</i>	2008	2009	Tehnologie avansata in procese petrochimice si polimerice (Master)

Cursuri, semnarii, traininguri practice (in ultimii 5 ani)

	Institutie	Incepand cu luna si anul	Terminare – luna si an	Specializare
1	Cursuri online Rompetrol platforma Skill soft	10/06/2013	19/07/2013	Trecerea la Management
2	Nebosh	2012		Curs de securitate

Numele angajatorului ROMPETROL Well SERVICES			Activitatea angajatorului Servicii specializate pentru sondele de titei si gaze naturale
Pozitia: Director General	Incepand cu 09/09/2020	Pana cand prezent	<ul style="list-style-type: none"> Asigură conducerea și viziunea necesare pentru a defini (împreună cu Consiliul de administrație) direcția strategică a companiei și pentru a dezvolta planuri și tactici pentru a crește veniturile și profitul, precum și valoarea companiei din perspectiva acționarilor; Participă la dezvoltarea strategiei companiei, la stabilirea și implementarea

			<p>strategiei și a obiectivelor departamentelor, pentru a sprijini realizarea obiectivelor companiei;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltă și menține o structură organizațională eficientă și stabilă. Planifică și evaluează performanța și performanța organizației; • Recunoaște și valorifică oportunitățile de dezvoltare ale activității Rompetrol Well Services; • Stabilește direcția echipei managerilor, aprobă planurile și prioritățile; • Utilizează exemplul personal în termeni de leadership pentru echipa sa, dovedind și promovând valorile companiei în toate activitățile desfășurate; • Promovează și întărește imaginea Companiei pe piață și în comunitate prin colaborarea profesională cu clienții, oficialii și opinia publică.
Numele angajatorului ROMINSERV			Activitatea angajatorului Repararea, întreținerea și instalarea mașinilor și echipamentelor
Pozitia: Director General	Incepand cu 01/01/2017	Pana cand 09/09/2020	<ul style="list-style-type: none"> • Asigură conducerea în definirea direcției strategice a companiei Rominserv și în stabilirea planurilor și tacticilor pentru dezvoltarea afacerii, creșterea eficienței și a valorii companiei conform strategiei grupului; • Planificarea, direcționarea și monitorizarea tuturor activităților și resurselor Rominserv necesare desfășurării activității operaționale în conformitate cu specificațiile legate de cost, calitate și cantitate de produse • Coordonarea activităților de pregătire bugetară a resurselor financiare și umane, asigurându-se că acestea îndeplinesc strategia de dezvoltare și planul de afaceri Rominserv; • Reprezentarea companiei în raport cu furnizorii, clienții și alte organizații care au impact real / potențial asupra rezultatelor companiei; • Sprijinirea strategiei grupului prin cooperare proactivă și constructivă cu alte companii ale grupului;

			<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea strategiei Rominserv și coordonarea echipei de management în stabilirea și implementarea strategiei și obiectivelor departamentului / echipei pentru a sprijini realizarea obiectivelor companiei
Numele angajatorului Rompetrol, Rafinaria Petromidia			Activitatea angajatorului Prelucrarea titeiului
Pozitia: Director Operational	Incepand cu 01/01/2014	Pana cand 31/12/2016	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabil pentru producția și utilitățile Petromidia, Vega și Petrochemicals. Stabilirea, monitorizarea și îmbunătățirea continuă a obiectivelor operaționale pentru procesare, siguranță, respectarea mediului și eficiență. • Monitorizarea echipamentelor critice și a parametrilor de funcționare. Implementarea mecanismelor de control al producției, costurilor și calității; • Pregătirea și gestionarea bugetului de funcționare. Asigurarea efectuării operațiunilor în condiții de siguranță și în conformitate cu toate reglementările de mediu și de sănătate; • Gestionarea programelor de personal, dezvoltare și management al performanței pentru personalul operațional; gestionarea, motivarea și dezvoltarea echipei de management. Asigurarea unor relații de muncă eficiente.;
Numele angajatorului Rompetrol, Petrochemicals			Activitatea angajatorului Producția de polipropilenă și polietilenă
Pozitia: Director General Adjunct	Incepand cu 01/01/2013	Pana cand 31/12/2014	<ul style="list-style-type: none"> • Controlul activității de producție în companie; • Monitorizarea performanțelor financiare, revizuirea rezultatelor financiare lunare, controlul costurilor de exploatare, veniturilor anuale, cheltuielilor • participarea la elaborarea bugetului, analiza propunerii pentru realizarea performanțelor declarate; • participarea la dezvoltarea strategiei companiei.; • participarea la negocieri cu potențiali furnizori, clienți, negocieri de contracte

			viitoare, prezentarea companiei în relații cu terți
Numele angajatorului Rompetrol, Petrochemicals			Activitatea angajatorului Producția de polipropilenă și polietilenă
Pozitia: Adjunct Manager Productie	Incepend cu 03/01/2012	Pana cand 01/01/2013	<ul style="list-style-type: none"> • controlul producției; • controlul bugetului de producție; • activități zilnice legate de producție
Numele angajatorului Rompetrol, Rafinaria Petromidia PPM Departament			Activitatea angajatorului Prelucrarea titeiului
Pozitia: Manager de îmbunătățire a proceselor	Incepend cu 13/09/2010	Pana cand 03/01/2012	<ul style="list-style-type: none"> • controlul planificării și executiei;
Numele angajatorului Rafinaria Atyrau			Activitatea angajatorului Prelucrarea titeiului
Pozitia: Specialist șef al departamentului de management tehnologic al proiectelor petrochimice - grup de sprijin pentru noi proiecte în rafinaria de petrol Atyrau	Incepend cu 01/04/2010	Pana cand 18/08/2010	<ul style="list-style-type: none"> • Controlul obiectelor, inclus în structura proiectului „Construcția complexului pentru fabricarea hidrocarburilor aromatice” în temeiul contractului conform documentației aprobate, normelor și regulilor de construcție, specificațiilor
Numele angajatorului Rafinaria Atyrau			Activitatea angajatorului Prelucrarea titeiului
Pozitia: Supervizor de schimbare a rafinării de petrol și desulfurarea fină a unității de produse petroliere și producția de motoare diesel.	Incepend cu 21/04/2008	Pana cand 01/04/2010	<ul style="list-style-type: none"> • controlul și gestionarea procesului tehnologic
Numele angajatorului			Activitatea angajatorului

Rafinaria Atyrau			Prelucrarea titeiului
Pozitia: Operator al secțiunii diesel a unității combinate de benzină și hidro tratament diesel	Incepend cu 24/07/2006	Pana cand 21/04/2008	<ul style="list-style-type: none"> controlul și gestionarea procesului tehnologic

Competențe lingvistice (vă rugăm să indicați un nivel de competențe lingvistice: satisfăcător, bun, excelent)

Limba	Competențe lingvistice				Termeni speciali
	Citit	Vorbit	Scris	Fluenta	
Engleza	Fluent	Fluent	Fluent	Fluent	
Kazakha	Fluent	Fluent	Fluent	Fluent	
Rusa	Fluent	Fluent	Fluent	Fluent	
Romana	Fluent	Fluent	Fluent	Fluent	

Competențe informatice:

- 1) MS Office (Word, Excel, Power, Point Access, Visio Outlook, Microsoft Project)
- 2) Lotus (LotusNotes, Lotus-123, Organiser)
- 3) MS Internet, Explorer, Mozilla Firefox, Netscape
- 4) Adobe (Acrobat Reader, Photoshop etc.)
- 5) WinRAR, AutoCAD, ABBYY Lingvo, PROMT